



Prot 3040 del 09.05.2023

AVVISO PUBBLICO

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 10.12.2020 con la quale viene approvato: la costituzione di una società pubblica denominata "ArcheoNova srl" a Socio Unico, per l'affidamento *in house* dei servizi archeologici comunali, lo schema di Statuto della stessa e si dà mandato al Sindaco per sottoscrivere il rogito notarile ed a compiere tutte le attività negoziali necessarie per dare attuazione alla deliberazione;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 04.02.2021, immediatamente esecutiva, con la quale vengono approvati gli **"Indirizzi generali per le nomine e designazioni di rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende, Società e Istituzioni"**

VISTA la propria determinazione n° 346 del 09.05.2023 avente per oggetto: **APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO DELLA SOCIETA' IN HOUSE DENOMINATA "ARCHEONOVA. S.R.L."**

VISTO l'art. 50 del D.Lgs 267/00 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", in combinato disposto con l'art. 9, comma 3, del D.lgs. 175/2016 "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica";

VISTO il D.lgs. n. 175/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica", così come aggiornato con il D.lgs. n. 100 del 16/06/2017;

RENDE NOTO

che il Comune di Villagrande Strisaili intende procedere alla selezione e alla successiva nomina **dell'Amministratore Unico** della Società in House "Archeonova srl"

ART. 1 CONOSCENZE/COMPETENZE TECNICO-SPECIALISTICHE E MANAGERIALI RICHIESTE IN RELAZIONE AL RUOLO DA RICOPRIRE

L'Amministratore Unico svolge compiti e funzioni di cui allo Statuto societario. Egli ha tutti i poteri per l'amministrazione della Società, salvo quelli espressamente attribuiti all'Assemblea. In ottemperanza all'obiettivo di garantire un congruo indirizzo, monitoraggio e controllo analogo da parte dell'Assemblea, l'organo amministrativo provvederà all'adempimento di quanto previsto dall'art.2 e successivi dello Statuto della costituenda società.

Art. 2 NOMINA E DURATA DELL'INCARICO

La nomina dell'Amministratore unico è effettuata dal Sindaco all'interno di una rosa di candidati a seguito di selezione per titoli ad evidenza pubblica a cui possono partecipare

soggetti in possesso dei titoli e requisiti di seguito elencati. I candidati a tal fine dovranno inviare apposito "curriculum vitae" nel quale andranno indicate le esperienze maggiormente significative.

L'incarico sarà assegnato con Decreto sindacale, avrà durata annuale rinnovabile.

Sono assicurate le condizioni di pari opportunità previste dal D. Lgs. n. 198/2006. Per le società di capitali verranno garantite inoltre le condizioni di pari opportunità previste dalla l. n. 120/2011 e dall'art. 11 del D. Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii.

Art. 3 REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla presente selezione i soggetti che posseggono i seguenti titoli e requisiti:

- a) Esperienza di natura professionale, scientifica o aziendalistica, applicata alle attività oggetto dell'incarico o ad esse similari
- b) Non trovarsi in nessuno dei casi di ineleggibilità previsti dall'art. 2399 C.C.;
- c) Essere cittadino europeo;
- d) Avere il godimento dei diritti civili e politici;
- e) Non trovarsi in nessuna delle cause di incompatibilità o inconferibilità di incarichi previsti dal D.lgs. 39/2013;
- f) Comprovata onorabilità professionalità e autonomia di cui all'art. 11 del D.Lgs.175/2016.

Art. 4 CAUSE DI INCOMPATIBILITA' ED INCONFERIBILITA'

Non possono essere nominati o designati quali rappresentanti del Comune, le persone che si trovano nella situazione di conflitto di interessi di cui al successivo art. 5

Non possono essere nominate o designate persone che esercitano, per conto proprio o altrui, attività concorrenti con quella dell'azienda, istituzione, ente o società. Altresì non possono essere nominate/designate persone che partecipano come socio illimitatamente responsabile ad altra società concorrente, o che sono amministratori o direttori generali in società concorrenti.

E' fatto divieto ai rappresentanti, per la durata del loro mandato, di assumere incarichi di consulenza remunerati dagli enti, aziende ed istituzioni a cui sono stati designati, nonché da società da questi controllate, pena la decadenza dal mandato.

I membri nominati dal comune non possono essere assunti, a nessun titolo, durante il loro mandato negli enti, aziende ed istituzioni, nonché nelle società partecipate, anche indirettamente, da questi enti, aziende ed istituzioni.

Per tutte le cariche la cui nomina è di competenza del Sindaco si applicano le disposizioni dell'art. 10 D.Lgs. 235/2012 nonché le disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i. e dell'art. all'art. 5, comma 9 del D.L. 95/2012.

Art. 5 CONFLITTO DI INTERESSI

Sono considerate situazioni di conflitto di interessi:

- a) la sussistenza di interessi personali del nominato che interferisca con l'oggetto delle decisioni a cui egli partecipa e dalle quali potrebbe ricavare uno specifico vantaggio diretto o indiretto;
- b) la sussistenza di rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il terzo grado, con il Sindaco e gli Assessori e i Consiglieri Comunali;
- c) in caso si manifestino situazioni di conflitto di interessi, l'amministratore nominato deve rendere pubblica tale condizione e astenersi da qualsiasi deliberazione, votazione o altro atto nel procedimento di formazione della decisione.

Il nominato deve attenersi alle sopra riportate disposizioni la cui non osservanza comporta la revoca, secondo quanto previsto all'art.10 degli indirizzi approvati con Deliberazione del Consiglio Comunale n 3 del 04.02.2021.

Art. 6 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla procedura i soggetti interessati devono presentare apposita istanza datata e sottoscritta a pena di inammissibilità, in conformità al fac-simile allegato al presente avviso, dichiarando sotto la personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00, oltre alle generalità:

1. Di svolgere le attività lavorative di cui al C.V. allegato alla domanda di partecipazione.
2. La disponibilità all'accettazione dell'incarico.
3. Il possesso dei diritti civili e politici.
4. Di essere cittadino europeo.
5. Di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 10 D.Lgs 235/2012 nonché dal D.Lgs 8 aprile 2013 n. 39 e s.m.l..
6. Di non trovarsi in nessuno dei casi di ineleggibilità previsti dall'art.2399 del C.C.
7. Di possedere i requisiti di onorabilità professionalità e autonomia di cui all'art. 11 del D.Lgs.175/2016.
8. Di non essere dipendente pubblico, oppure di quale Ente si è dipendenti.
9. L'elenco delle cariche pubbliche e delle cariche in società iscritte in pubblici registri ricoperte al momento della presentazione della candidatura e nel precedente quinquennio con l'indicazione della durata
10. Di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) e la pubblicazione integrale del proprio curriculum vitae .

All'istanza andranno allegati :

- a- Autocertificazione sullo stato del proprio casellario giudiziale e dei carichi pendenti secondo quanto previsto dal DPR n.445/2000
- b- Copia del documento di identità pena l'esclusione,
- c- Curriculum vitae sottoscritto, completo dei dati anagrafici e di tutte le informazioni che consentano di vagliare adeguatamente la competenza professionale e l'esperienza generale e specifica,

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

Art. 7 COMPENSO

Il trattamento economico previsto per il ruolo di Amministratore unico della Società comunale "Archeonova srl" verrà stabilito successivamente, tenuto conto di quanto prescritto dalle norme vigenti in materia.

A tal proposito si precisa che, ai sensi del comma 7 dell'articolo 11 del d. lgs. 175/2016, fino all'emanazione del decreto di cui al comma 6 restano in vigore le disposizioni di cui all'articolo 4, comma 4, secondo periodo, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, e successive modificazioni, e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 24 dicembre 2013, n. 166. Nello specifico, il comma 4, secondo periodo, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, e ss.mm.ii., prevede che il costo annuale sostenuto per i compensi degli amministratori delle società a controllo pubblico può essere individuato facendo riferimento al limite previsto dall'art. 1 c. 725-727 della Legge 296/2006, cioè al 60%/70% del compenso lordo annuale onnicomprensivo attribuito nel 2013 al Sindaco dell'ente controllante, opportunamente ridotto in base all'art. 6 c. 6 del D.L. 78/2010 (-10%).

Art. 8 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I soggetti che fossero interessati alla nomina di Amministratore Unico della Società in House del Comune di Villagrande Strisaili denominata "Archeonova srl" a presentare la propria candidatura entro **le ore 12.00 del giorno 17.05.2023**

Le candidature debbono essere indirizzate al Sindaco del Comune di Villagrande Strisaili e pervenire all'Ente, unitamente ad una fotocopia di un valido documento di riconoscimento, secondo le seguenti modalità:

- tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo:
protocollo@pec.comune.villagrandestrisaili.og.it
- presentate brevi manu all'Ufficio Protocollo del Comune di Villagrande Strisaili, Via Roma 1 -Villagrande Strisaili.

Si comunica che la presente procedura ha natura puramente esplorativa, precisando che la partecipazione dei candidati alla selezione non costituisce pertanto in alcun modo titolo per instaurare un rapporto di collaborazione, ovvero configurare un rapporto di lavoro con L'Amministrazione comunale.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio online di questo Ente nonché nella home page del Sito istituzionale.

In allegato:

- Modulo istanza per amministratore
- Autocertificazione D.P.R. 445/2000

Villagrande Strisaili 09.05.2023

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA
Dott.ssa Rita La Tosa