



# COMUNE DI VILLAGRANDE STRISAILI

*Provincia di Nuoro*

Via Roma - 08049 Villagrande Strisaili (Nu) - P.I. 00190790915 - C.F. 82000010916  
Tel. 0782/32014 - Fax: 0782/ 32751 - E.mail PEC: [polizia@pec.comune.villagrandestrisaili.org.it](mailto:polizia@pec.comune.villagrandestrisaili.org.it)

Servizio Polizia Locale

## Pass parcheggi rosa

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ DPR 28.12.2000 n. 445 artt. 46-47

Il/la sottoscritt..... cognome-nome \_\_\_\_\_  
nat \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
residente in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ . e-mail \_\_\_\_\_

ai sensi degli artt. 46-47 del DPR 445 del 28.12.2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso decreto, cui può andare incontro in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci; consapevole che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, anche a campione e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi e, nel caso di dichiarazioni false, ad informare l'Autorità giudiziaria; consapevole che ogni futura variazione della presente dichiarazione deve essere comunicata tempestivamente all'Ufficio Polizia Locale, ai fini del rilascio del pass per la sosta nei **parcheggi rosa**

dichiara:

- di essere il genitore di (cognome-nome) \_\_\_\_\_  
nat \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- di essere in stato di gravidanza e che la data presunta del parto è il \_\_\_\_\_ come attestato dal certificato medico allegato
- che la propria compagna/coniuge si trova in stato di gravidanza e che la data presunta del parto è il \_\_\_\_\_ come attestato dal certificato medico allegato
- di aver ricevuto l'informativa relativa al trattamento dei dati personali (INFORMATIVA EX ARTT.13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 RGPD.

Si allega:

- copia del documento di identità
- certificato medico (nei casi previsti)

**FIRMA DEL DICHIARANTE**

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Modalità di presentazione e ritiro

La richiesta deve essere presentata al protocollo del Comune. Entro pochi giorni il pass sarà predisposto e reso disponibile, da ritirare presso l'Ufficio Polizia Locale di questo comune.

(INFORMATIVA EX ARTT.13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 RGPD

Gentile Signore/a,

La informiamo che il Regolamento (UE) 2016/679 GDPR ("relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi degli artt.13 e 14 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Villagrande Strisaili, nella persona del Sindaco pro tempore, legale rappresentante, con sede in via Roma n.1 08049 VILLAGRANDE STRISAILI (NU) – Email: info@comune.villagrandestrisaili.org.it
- PEC: protocollo@pec.comune.villagrandestrisaili.org.it;
- Responsabile della protezione dei dati personali (RPD o DPO) è l'Avv. Ivan Orrù nominato con Decreto del Sindaco n.19/2021, contattabile ai seguenti recapiti: cell. 3488582985, e-mail: dpo@comune.villagrandestrisaili.org.it ;

I dati personali da Lei forniti sono trattati al fine di consentire il rilascio del contrassegno disabili e relativa autorizzazione, con le modalità di utilizzo.

Il trattamento svolto, che si basa sul consenso dell'interessato, consisterà in : raccolta, registrazione, conservazione, comunicazione, cancellazione del dato, interconnessioni e raffronti con altre banche dati dell'Ente, interconnessioni e raffronti con altri soggetti pubblici e privati.

Il trattamento sarà effettuato dal personale dipendente, da incaricati e Responsabili del trattamento sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti, e dell'art.32 del GDPR 2016/679.

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio.

I Suoi dati personali saranno conservati in maniera permanente, al fine di permettere una corretta gestione.

I dati raccolti saranno comunicati a terzi solamente per le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati a pubbliche autorità, a persone fisiche o giuridiche per l'adempimento degli obblighi di legge, con livelli di protezione adeguati. In caso di trasferimento dei dati a paesi terzi extra UE si farà riferimento a quanto previsto dal capo V del regolamento del GDPR 2016/679 sulla base di una decisione di adeguatezza e con adeguate garanzie.

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n.216/679, il diritto di:

- Chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano o di opporsi al loro trattamento , di revocare il consenso ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- Proporre reclamo all'autorità di controllo.

Firma  
Per presa Visione