



COMUNE DI VILLAGRANDE STRISAILI
PROVINCIA DI NUORO

Deliberazione della Giunta Comunale

COPIA

N.	27	OGGETTO	APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE 2017/2019 PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO SPESE COMPRENDEnte IL CONSUNTIVO DELL'ANNO 2016.
Data	08-05-2017		

L'anno duemiladiciassette, addì otto del mese di maggio, alle ore 17:15, si è riunita la Giunta Comunale:

carica	cognome nome	Presenti
Sindaco	LOI GIUSEPPE	P
Vice Sindaco	Demurtas Luca	P
Assessore	Vitale Roberta	P
Assessore	Murino Giuseppino	P
Assessore	Casari Silvano	P
Totale presenti		5

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza GIUSEPPE LOI nella sua qualità di Sindaco.

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE Dr.ssa Giovannina Busia, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso:

- che la Legge n. 244 del 24.12.2007 (Legge Finanziaria 2008) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento ed alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;
- che, in particolare, l'art. 2, comma 594 prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
 - a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
 - b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
 - c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

Attesto che la predisposizione del piano e la concreta individuazione delle misure di contenimento dei costi dipendono oltre che dalle caratteristiche specifiche del Comune anche dai comportamenti sin qui tenuti e dalle azioni già intraprese per contenere/razionalizzare la dotazione strumentale e del personale;

Dato atto che:

- il comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;
- il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implichino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;
- il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti competente;
- il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del D.Lgs 165/2001 e dall'articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs 82/2005);

- il comma 599 impone alle amministrazioni pubbliche, sulla base di criteri e modalità definiti con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri da adottare, sentita l'Agenzia del demanio, entro 90 giorni dalla data entrata in vigore della presente legge, all'esito della ricognizione propedeutica all'adozione dei piani triennali di cui al lettera c) del comma 594, di provvedere a comunicare al ministero dell'economia e delle finanze i dati relativi a:
 - a) i beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva e indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi di diritti in favore di terzi;
 - b) i beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo, e determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità;

Attesto che, ai fini della predisposizione del piano è stata effettuata una ricognizione delle dotazioni strumentali, delle autovetture e degli immobili ad uso abitativo e di servizio volta a conoscere l'attuale situazione nonché ad acquisire ulteriori elementi rilevanti ai fini dell'adozione di misure di contenimento delle spese;

~~Richiamata la propria deliberazione n. 2 del 21/1/2016 avente ad oggetto: "COMUNE DI VILLAGRANDE STRISAILI. DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) PERIODO 2016-2017-2018. -APPROVAZIONE."~~

Richiamato il Piano Triennale relativo agli anni 2016/2018, approvato con propria deliberazione n. 35 del 19 maggio 2016 avente ad oggetto: "Approvazione del piano triennale di razionalizzazione delle spese 2016/2018.";

Visto l'allegato Piano contenente misure e direttive finalizzate alla razionalizzazione e al contenimento delle spese in argomento per il triennio 2017/2019, consistente sostanzialmente nell'aggiornamento del piano triennale 2016/2018 e nella rendicontazione a consuntivo dei risultati raggiunti rispetto a quanto previsto per l'anno 2016;

Sottolineato che l'attività di contenimento e razionalizzazione delle spese di funzionamento coinvolge trasversalmente tutte le aree dell'Ente e che, con il coinvolgimento dell'Ufficio Economato, sono stati raccolti ed assemblati i dati e le informazioni per la stesura del nuovo piano triennale 2017/2019, compresa la parte riguardante la rendicontazione per l'anno 2016;

Ricordato che il piano triennale di razionalizzazione è reso pubblico con la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente;

Ritenuto necessario approvare l'allegato Piano contenente misure e direttive finalizzate alla razionalizzazione ed al contenimento delle spese in argomento per il triennio 2017/2019 che rispecchia i contenuti del comma 595;

VISTI i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/8/2000 n° 267 sull'Ordinamento

degli Enti Locali;

Con votazione palese ed unanime;

DELIBERA

DI CONSIDERARE le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI APPROVARE l'allegato Piano contenente misure e direttive finalizzate alla razionalizzazione e al contenimento delle spese in argomento per il triennio 2017/2019, consistente sostanzialmente nell'aggiornamento del piano triennale 2016/2018 che racchiude anche il consuntivo dei risultati raggiunti per l'anno 2016;

DI INVITARE tutti i responsabili dei servizi comunali a porre la massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti nel piano;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del Piano Triennale 2017 – 2019 sul sito istituzionale dell'ente;

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267 mediante separata ed unanime votazione palese.-

Parere in ordine alla Reg. tecnica Serv.Cittadino		
Esito: Favorevole Data: 08-05-2017		IL RESPONSABILE DI SERVIZIO F.TO P.A. Giuseppe. Loi
Parere in ordine alla Regolarita' contabile		
Esito: Favorevole Data: 08-05-2017		IL RESPONSABILE DI SERVIZIO F.TO P.A. Giuseppe. Loi
Il presente verbale viene sottoscritto come segue		
IL Sindaco F.TO GIUSEPPE LOI		IL SEGRETARIO COMUNALE F.TO Dr.ssa Giovannina Busia
Referto Pubblicazione		
Il sottoscritto Segretario Comunale, ATTESTA che copia della presente deliberazione		
ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000, viene iniziata oggi la Pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a partire dal: che, contestualmente all'affissione, è stata trasmessa copia ai capigruppo consiliari	11-05-2017	IL SEGRETARIO COMUNALE F.TO Dr.ssa Giovannina Busia
Attestazione di Esecutività		
Il sottoscritto Segretario Comunale, Visti gli atti d'ufficio CERTIFICA che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____		
Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs 267/2000)		IL SEGRETARIO COMUNALE F.TO Dr.ssa Giovannina Busia
È copia conforme all'originale. Villagrande Strisaili, li 11-05-2017		IL SEGRETARIO COMUNALE Dr.ssa Giovannina Busia